

Zawód: **protetyk słuchu**
symbol cyfrowy: **322[17]**

Etap pisemny egzaminu obejmuje:

Część I - zakres wiadomości i umiejętności właściwych dla kwalifikacji w zawodzie

Absolwent powinien umieć:

- 1. Czytać ze zrozumieniem informacje przedstawione w formie opisów, instrukcji, rysunków, szkiców, wykresów, dokumentacji technicznych i technologicznych, a w szczególności:**
 - 1.1. interpretować podstawowe pojęcia z zakresu elektroakustyki;
 - 1.2. identyfikować budowę oraz podstawowe funkcje i czynności narządu słuchu;
 - 1.3. identyfikować rodzaje uszkodzeń narządu słuchu;
 - 1.4. rozpoznawać zdrowotne i środowiskowe problemy pacjenta z upośledzeniem słuchu;
 - 1.5. określać metody badania słuchu;
 - 1.6. identyfikować i wyjaśniać działanie bloków funkcjonalnych aparatu słuchowego;
 - 1.7. charakteryzować metody doboru aparatów słuchowych.
- 2. Przetwarzać dane liczbowe i operacyjne, a w szczególności:**
 - 2.1. analizować informacje wynikające z badań słuchu oraz zdrowotnych i środowiskowych problemów pacjenta;
 - 2.2. wykorzystywać dane techniczne pomocy słuchowych do optymalnego rozwiązania problemów pacjenta związanych z ubytkiem słuchu;
 - 2.3. wspomagać realizację potrzeb pacjenta dostępnymi programami socjalnymi;
 - 2.4. oceniać stopień zagrożenia hałasem;
 - 2.5. sporządzać dokumentację prowadzonych czynności.
- 3. Bezpiecznie wykonywać zadania zawodowe zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska, a w szczególności:**
 - 3.1. stosować przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisy ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska podczas wykonywania prac związanych z protezowaniem słuchu;
 - 3.2. przewidywać zagrożenia stanu zdrowia pacjenta mogące wystąpić wskutek czynności związanych z protezowaniem słuchu;
 - 3.3. organizować stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii;
 - 3.4. stosować zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym podczas wykonywania prac związanych z protezowaniem słuchu.

Część II - zakres wiadomości i umiejętności związanych z zatrudnieniem i działalnością gospodarczą

Absolwent powinien umieć:

- 1. Czytać ze zrozumieniem informacje przedstawione w formie opisów, instrukcji, tabel, wykresów, a w szczególności:**
 - 1.1. rozróżniać podstawowe pojęcia i terminy z zakresu funkcjonowania gospodarki oraz prawa pracy, prawa podatkowego i przepisów regulujących podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej;
 - 1.2. rozróżniać dokumenty związane z zatrudnieniem oraz podejmowaniem i wykonywaniem działalności gospodarczej;
 - 1.3. identyfikować i analizować informacje dotyczące wymagań i uprawnień pracownika, pracodawcy, bezrobotnego i klienta.
- 2. Przetwarzać dane liczbowe i operacyjne, a w szczególności:**
 - 2.1. analizować informacje związane z podnoszeniem kwalifikacji, poszukiwaniem pracy i zatrudnieniem oraz podejmowaniem i wykonywaniem działalności gospodarczej;
 - 2.2. sporządzać dokumenty związane z poszukiwaniem pracy i zatrudnieniem oraz podejmowaniem i wykonywaniem działalności gospodarczej;
 - 2.3. rozróżniać skutki wynikające z nawiązania i rozwiązania stosunku pracy.

Etap praktyczny egzaminu obejmuje wykonanie określonego zadania egzaminacyjnego wynikającego z zadania o treści ogólnej - opracowanie projektu realizacji i wykonanie określonych prac obejmujących dobór i dopasowanie sprzętu do protezowania i ochrony słuchu dla określonego przypadku ubytku słuchu na podstawie dokumentacji.

Absolwent powinien umieć:

1. Analizować dokumentację wyników badań diagnostycznych (dane z wywiadu, audiogramy, wyniki innych metod badań audiologicznych) pacjenta z ubytkiem słuchu.
2. Dobierać i dopasowywać sprzęt do protezowania i ochrony słuchu na podstawie wyników badań diagnostycznych z wykorzystaniem specjalistycznych programów komputerowych.
3. Dobierać wkładki uszne do aparatów słuchowych.
4. Opracowywać, w formie schematu blokowego, projekt prac obejmujących dobór i dopasowanie sprzętu do protezowania i ochrony słuchu pacjentowi z określonym ubytkiem słuchu z uwzględnieniem wyników badań diagnostycznych.
5. Dobierać i dopasowywać sprzęt do protezowania i ochrony słuchu pacjentowi o określonym ubytku słuchu.
6. Udzielać instrukcji posługiwania się sprzętem do protezowania i ochrony słuchu.

Niezbędne wyposażenie stanowiska do wykonania zadania egzaminacyjnego:

Stanowisko komputerowe: komputer podłączony do sieci lokalnej, drukarka sieciowa. Oprogramowanie: pakiet biurowy (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji), pakiet do wspomaganie, dobierania i dopasowywania sprzętu do protezowania słuchu, w tym aparatów słuchowych. Sprzęt do protezowania i ochrony słuchu, w tym aparaty słuchowe różnych producentów wraz z danymi technicznymi. Zestaw wkładek usznych uniwersalnych. Pojemnik na odpady. Środki ochrony indywidualnej. Apteczka.